



**CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**CĒSU NOVADA DOME**

Reģ. Nr. 90000031048, Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101  
Tālr. 64161800; dome@cesunovads.lv  
www.cesunovads.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

Cēsis, Cēsu novadā

10.10.2024.

Nr.\_\_\_\_

**Par Cēsu Bērnu un jauniešu centra nolikuma apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību, 10. panta pirmās daļas 8. punktu, „Izglītības likuma” 22.panta pirmo un otro daļu, kas nosaka, ka pašvaldības izglītības iestāde darbojas, pamatojoties uz Izglītības likumu, citiem likumiem un normatīvajiem aktiem, kā arī iestādes nolikumu, kuru apstiprina dibinātājs, un ievērojot Cēsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 26.09.2024. atzinumu (protokols Nr.10), Cēsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt 2024.gada 10.oktobra nolikumu Nr.\_ “Cēsu Bērnu un jauniešu centra nolikumu”, saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Cēsu Bērnu un jauniešu centra direktoram Jānim Vītolam informēt izglītības iestāžu reģistru par pieņemto lēmumu.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Cēsu novada Centrālās administrācijas Izglītības pārvaldei.

Sagatavoja: J.Vītols

Pielikums  
Cēsu novada domes  
10.10.2024.lēmumam Nr.\_\_\_\_

Apstiprināts  
ar Cēsu novada domes  
10.10.2024. lēmumu Nr.\_\_\_\_

**NOLIKUMS**  
Cēsīs, Cēsu novadā

2024. gada 10.oktobrī

Nr.\_\_\_\_

**CĒSU BĒRNU UN JAUNIEŠU CENTRA  
NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Cēsu Bērnu un jauniešu centrs (turpmāk – iestāde) ir Cēsu novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta un Cēsu novada pašvaldības izpilddirektora pakļautībā esoša interešu izglītības iestāde.
2. Iestāde īsteno personas individuālajām izglītības vajadzībām un vēlmēm atbilstošas interešu izglītības programmas un veic interešu izglītības organizatoriski metodisko un informatīvo darbību.
3. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
4. Iestāde ir pastarpinātas pārvaldes iestāde, tai ir savs zīmogs, noteikta parauga veidlapa, simbolika.
5. Iestādei:
  - 5.1. tiek nodrošināta centralizēta grāmatvedības uzskaitē, ko veic Cēsu novada Centrālās administrācijas Finanšu pārvalde;
  - 5.2. finanšu līdzekļu apriti un finanšu kontu pārvalda Cēsu novada Centrālās administrācijas Finanšu pārvalde;
  - 5.3. darba drošības jautājumus centralizēti nodrošina dibinātājs.
6. Iestādes juridiskā adrese ir Bērzaines iela 4, Cēsīs, Cēsu novads, LV -4101.
7. Dibinātāja juridiskā adrese Raunas iela 4, Cēsīs, Cēsu novads, LV -4101.
8. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas un struktūrvienības:
  - 8.1. Cēsu Bērnu un jauniešu centrs - Bērzaines iela 4, Cēsīs, Cēsu novads, LV-410
  - 8.2. Jaunatnes lietu nodaļa - Rīgas iela 23, Cēsīs, Cēsu novads, LV-4101
  - 8.3. Kosmosa izziņas centrs - Cīrulīšu iela 63, Cēsīs, Cēsu novads, LV-4101

**II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi**

9. Iestādes darbības mērķis ir izglītojamo prasmju, spēju attīstīšana, atbilstoši viņu vecumam, interesēm, individuālajām vajadzībām un vēlmēm, neatkarīgi no vecuma un iepriekš iegūtās izglītības, jaunatnes politikas īstenošana, pedagogu metodiskais atbalsts un profesionālās pilnveides nodrošināšana.
10. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.
11. Iestādes galvenie uzdevumi ir:
  - 11.1. izstrādāt un īstenot interešu izglītības, metodiskā darba, pirmskolas izglītības, pedagogu tālākizglītības, pieaugušo neformālās izglītības programmas, normatīvo aktu noteiktajā kārtībā;

- 11.2. organizēt mācību un audzināšanas procesu, radot optimālus apstākļus izglītojamo interešu, spēju un talantu izkopšanai un attīstībai, saturīgai un mērķtiecīgai brīvā laika un atpūtas organizācijai, profesionālās ievirzes, karjeras izvēles un mūžizglītības veicināšanai;
- 11.3. izvēlēties un lietot mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina izglītojamo personības vispusīgu un harmonisku attīstību;
- 11.4. popularizēt interešu izglītības iespējas un nozīmi, veikt pētniecisko un informatīvo darbību;
- 11.5. nodrošināt interešu izglītības darbības publicitāti;
- 11.6. rosināt un atbalstīt pedagogu netradicionālas darba metodes, jaunradi, inovatīvo darbību;
- 11.7. organizēt kultūrizglītības pasākumus iestādes, Cēsu novada izglītības iestāžu bērniem un jauniešiem;
- 11.8. nodrošināt valsts mēroga pasākumu un novadu posmu norises;
- 11.9. nodrošināt talantīgāko un centīgāko izglītojamo izaugsmes un pieredzes paplašināšanas iespējas, piedaloties dažāda mēroga pasākumos Latvijas Republikā un ārvalstīs;
- 11.10. organizēt izglītojamiem daudzveidīgas aktivitātes brīvdienās un vasarā;
- 11.11. piedalīties projektu izstrādē un realizēšanā;
- 11.12. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personām, kuras realizē vecāku varu;
- 11.13. nodrošināt Kosmosa izziņas centra darbību;
- 11.14. izstrādāt un īstenot izglītojošas programmas, nodarbības un aktivitātes, saistot tās ar STEM jomu un attīstot kritiskās domāšanas, problēmu risināšanas, jaunrades, sadarbības un digitālās prasmes, kas sekmē izglītojamo vēlmi savu nākotni saistīt ar šo jomu;
- 11.15. nodrošināt Jaunatnes lietu nodaļas darbību.

### **III. Īstenojamās izglītības programmas**

12. Iestāde īsteno šādas izglītības programmas:
  - 12.1. interešu izglītības;
  - 12.2. neformālās izglītības;
  - 12.3. kultūrizglītības;
  - 12.4. pedagogu profesionālās pilnveides;
  - 12.5. metodiskā darba.
13. Iestāde, saskaņojot ar dibinātāju, var īstenot arī citas izglītības programmas, kursus bērniem, jauniešiem un pieaugušajiem.

### **IV. Izglītības procesa organizācija**

14. Izglītības procesu iestādē regulē Izglītības likums, šis nolikums, citi normatīvie akti, kā arī izglītības programmas.
15. Iestādes mērķauditorija ir:
  - 15.1. bērni un jaunieši līdz 25 gadu vecumam;
  - 15.2. pieaugušie, bez vecuma ierobežojuma.
16. Izglītojamie iestādē tiek uzņemti neatkarīgi no iepriekš iegūtās izglītības pieredzes. Izglītojamo uzņemšana iestādē notiek saskaņā ar iestādes apstiprinātiem noteikumiem par izglītojamo uzņemšanu.
17. Iestādes pamatdarbības forma ir pulciņu (grupu) nodarbības un darbnīcas:
  - 17.1. kas notiek saskaņā ar iestādes vadītāja (turpmāk) – direktors) apstiprinātām interešu izglītības programmām un nodarbību sarakstu;
  - 17.2. 40 min. kontaktstunda darbā ar skolas vecuma izglītojamiem, 30 min. kontaktstunda darbā ar pirmsskolas vecuma bērniem.
18. Iestāde organizē darbu ar izglītojamiem visu kalendāro gadu. Brīvdienās un brīvlaikā iestāde organizē darbu ar jaunu vai mainīgu izglītojamo sastāvu.
19. Pulciņu (grupu) skaitlisko sastāvu un nepieciešamo stundu skaitu nosaka iestādes direktors, atbilstoši

- darbības jomai, programmu saturam un normatīvajiem aktiem.
20. Iestāde var organizēt nodarbības arī citās Cēsu novada iestādēs.
  21. Līdz 10 (desmit) mācību dienām mācību gada laikā, interešu izglītības grupa var izmantot mācību ekskursijām, sporta un kultūras pasākumiem, ar iestādes tradīcijām un citu mācību un audzināšanas procesu saistītu pasākumu organizēšanai.
  22. Izglītojamiem ir tiesības iesaistīties vairākās interešu izglītības programmās.
  23. Izglītojamie var iegūt meistarības apliecības, atbilstoši iestādē noteiktajai kārtībai.
  24. Interešu izglītības programmu realizēšanai, pedagogu pieredzes popularizēšanai, pasākumu un projektu īstenošanai iestādē ir izveidota metodiskā komisija, kura darbojas, pamatojoties uz reglamentu.

#### **V. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi**

25. Iestādi vada direktors, kuru iecel amatā vai atbrīvojot no Cēsu novada dome un darba līgumu noslēdz Cēsu novada pašvaldības izpilddirektors.
26. Iestādes iekšējos normatīvos aktus izdod vai apstiprina iestādes direktors, ciktāl citi normatīvie aktu nenosaka citādāk.
27. Direktora tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Direktora tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.
28. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo direktors, normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogus un citiem iestādes darbiniekus konkrētu uzdevumu veikšanu. Direktora vietnieku skaitu nosaka direktors, saskaņojot ar dibinātāju.
29. Iestādes pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amatu apraksts.
30. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

#### **VI. Izglītojamo pienākumi un tiesības**

31. Izglītojamo tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

#### **VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība, tās kompetence**

32. Iestādē ir izveidota un darbojas iestādes padome.
33. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums un tā darbojas saskaņā ar iestādes padomes reglamentējošu normatīvo aktu, izglītības iestādes padomes reglamentu. Iestādes padome ir koleģiāla institūcija, kurā darbojas izglītojamo, vecāku un darbinieku deleģēti pārstāvji. Izglītības iestādes padomi vada direktors. Izglītības iestādes padomes sēdes notiek ne retāk kā divas reizes gadā, sēdes protokolē.
34. Iestādē izveidota pedagoģiskā padome, kura risina ar mācību un audzināšanas darbu saistītus jautājumus. Tās darbību reglamentē Pedagoģiskās padomes reglaments. Pedagoģisko padomi vada direktors. Tās sastāvā ir visi iestādē strādājošie pedagogi, to sasauc ne retāk kā reizi semestrī, sēdes protokolē.
35. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome var izveidot izglītojamo pašpārvaldi. Izglītojamo pašpārvaldes darbību atbalsta direktors un pedagogi.

36. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. Tās darbību nosaka izglītojamo pašpārvaldes reglamentējošs normatīvais akts, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod izglītojamo pašpārvalde.
37. Izglītības iestādes padomei, pedagoģiskai padomei, izglītojamo pašpārvaldei ir konsultatīvs raksturs.

#### **VIII. Iestādes saimnieciskā darbība**

38. Iestāde neatkarīgi veic iepirkumus un Iestādes vadītājs Iestādes vārdā var slēgt līgumus ar fiziskām un juridiskām personām, tai skaitā nomas līgumus Izglītības iestādes nolikumā paredzētajos darbības virzienos apstiprinātā budžeta ietvaros, ievērojot Publiskā iepirkuma likuma prasības un citus normatīvos aktus.
39. Iestādes vadītājs var izdot pilnvaras saimnieciskās darbības nodrošināšanai un pilnvarot Iestādes amatpersonas vai darbiniekus parakstīt atbildes vēstules.
40. Ja līguma summa pārsniedz 100 000 euro, tai skaitā visi nodokļi, līgums pirms tā parakstīšanas saskaņojams ar izpilddirektoru.
41. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta Iestādei lietošanā nodotā īpašuma apsaimniekošana.
42. Cēsu Bērnu un jauniešu centra struktūrvienības Kosmosa izziņas centra vadītājam ir tiesības apstiprināt struktūrvienības Kosmosa izziņas centrs iekšējās kārtības noteikumus un Iestādes vārdā tiesības slēgt līgumus ar fiziskām un juridiskām personām saistībā ar struktūrvienības Kosmosa izziņas centrs darbības nodrošināšanu apstiprinātā budžeta ietvaros, ievērojot Publiskā iepirkuma likuma prasības un citu normatīvo aktu prasības.

#### **IX. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība**

43. Iestādi finansē Cēsu novada pašvaldība. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums un citi normatīvie akti.
44. Iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var saņemt papildu finanšu līdzekļus;
  - 44.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;
  - 44.2. sniedzot maksas pakalpojumus;
  - 44.3. no citiem ieņēmumiem.
45. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi Iestādes attiecīgajā budžeta kontā un izmantojami tikai:
  - 45.1. Iestādes attīstībai;
  - 45.2. mācību līdzekļu iegādei;
  - 45.3. Iestādes aprīkojuma iegādei;
46. Apstiprinātā budžeta algu fonda ietvaros, Iestādes direktors ir tiesīgs veidot jaunas amata vienības, grozīt amata vienību nosaukumus, noteikt mēnešalgas un amata vienību likmes, apstiprināt Iestādes amata vienību sarakstus, lemt par strukturālām izmaiņām Iestādē. Cēsu novada dome lemj par jaunu amata vienību veidošanu Iestādē vai reorganizāciju, ja paredzamās izmaiņas saistītas ar Iestādei papildus apstiprinātajam budžetam nepieciešamajiem finanšu līdzekļiem.

#### **X. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība**

47. Iestādi reorganizē un likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.

#### **XI. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība**

48. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu, izstrādā Iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dome.
49. Grozījumus Iestādes nolikumā var izdarīt pēc dibinātāja iniciatīvas vai direktora priekšlikuma.
50. Grozījumus nolikumā izstrādā Iestāde un apstiprina dome.

## **XII. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Izglītības likumu un citiem normatīvajiem aktiem**

51. Iestādes darbinieka (amatpersonas) izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību var apstrīdēt iestādes vadītājam.
52. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Cēsu novada domei iesniedzot attiecīgu iesniegumu -Cēsu novada pašvaldībai, Raunas ielā 4, Cēsis, Cēsu novads.
53. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību, iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību.
54. Iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu, kā arī aktualizē informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā, atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai Valsts izglītības informācijas sistēmas uzturēšanas un aktualizēšanas kārtībai.
55. Iestāde nodrošina izglītojamo pirmās palīdzības pieejamību iestādē.
56. Iestāde veic nepieciešamās darbības fizisko personu pamattiesību aizsardzībai, tostarp veic fizisko personu datu apstrādi, saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu.
57. Iestāde nodrošina izglītojamo drošību iestādē un tās organizētajos pasākumos, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tostarp:
  - 57.1.attiecībā uz higiēnas noteikumu ievērošanu;
  - 57.2.civilās aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un darba aizsardzības noteikumu ievērošanu.
58. Iestāde, atbilstoši savas darbības un izglītības programmu īstenošanas mērķiem un uzdevumiem, ir tiesīga sadarboties ar citām izglītības iestādēm un organizācijām, tostarp organizējot izglītojamo un pedagogu profesionālās pieredzes apmaiņas braucienus un uzaicināt citu izglītības iestāžu pedagogus / speciālistus atsevišķu nodarbību vadīšanai.
59. Atzīt par spēku zaudējušu Cēsu Bērnu un jauniešu centra 2015. gada 15. februāra nolikumu (apstiprināts ar Cēsu novada domes 2015. gada 15. februāra lēmumu Nr. 26, protokols Nr. 2, 5. punkts).